

## **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

### **Administrator danych osobowych**

Administratorem danych osobowych jest Federacja Tańca Sportowego (dalej także: FTS), wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000130890.

Można się z nami kontaktować w następujący sposób:

listownie, na adres siedziby Administratora: Pl. Kazimierza Jagiellończyka 1, 82-300 Elbląg  
telefonicznie: +48 55 611 20 50 lub + 48 533 068 033  
e-mailem: [fts.poland@gmail.com](mailto:fts.poland@gmail.com)

### **Inspektor ochrony danych**

W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez FTS, mogą się Państwo kontaktować z inspektorem ochrony danych (IOD) – panem Jarosławem Gruncem, w następujący sposób:

listownie: na adres siedziby Administratora  
telefonicznie: + 48 604 499 336  
e-mailem: [gruncik@gmail.com](mailto:gruncik@gmail.com)

### **Cele i podstawy przetwarzania**

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w celu zatrudnienia oraz realizacji zadań pracodawcy, w tym w szczególności:

- zawarcia i realizacji umowy o pracę, w tym: prowadzenia akt pracowniczych, aktualizacji danych osobowych w systemach wewnętrznych oraz ZUS, rozliczania listy płac i wypłaty wynagrodzeń, realizacji zajęć wynagrodzenia, rozliczania zwolnień lekarskich i zasiłków, podpisywania aneksów zmieniających warunki zatrudnienia, przygotowywania wypowiedzeń umów oraz kar porządkowych, wystawiania skierowań na badania wstępne, okresowe i kontrolne, wystawiania i wysyłki świadectw pracy, wystawiania i wysyłki PIT, wysyłki dokumentów do pracowników lub współpracowników,
- archiwizacji akt i innych dokumentów pracowniczych, w tym zawierających dane przekazane przy zatrudnieniu, świadectw pracy, dyplomów, oświadczeń pracowników i dokumentów wewnętrznych wymaganych przez pracodawcę, umów o pracę oraz aneksów do nich, skierowań na badania i zaświadczeń lekarskich, rozliczonych zwolnień lekarskich, list płac, wystawionych PIT oraz zaświadczeń o zatrudnieniu i zarobkach,
- realizacji świadczeń dodatkowych dla pracowników i członków ich rodzin,
- udziału w szkoleniach prowadzonych przez podmioty zewnętrzne,
- świadczeń medycznych lub ochrony ubezpieczeniowej dla pracowników i członków rodzin,
- bezpieczeństwa i higieny pracy,
- udzielania odpowiedzi na pisma, wnioski i żądania,
- zapewnieniu bezpieczeństwa osób i mienia (monitoring wizyjny).

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe, jeżeli:

- wyrazili Państwo zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanego RODO),
- przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- realizowany jest ciężący na administratorze obowiązek prawny (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
- przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

### **Odbiorcy danych osobowych**

Państwa dane osobowe możemy przekazywać następującym kategoriom odbiorców:

bankom, podmiotom współpracującym w zakresie ochrony ubezpieczeniowej (brokerom, ubezpieczycielom), świadczeń medycznych lub świadczeń dodatkowych, podmiotom współpracującym w celu zapewnienia obsługi BHP, organizacji szkoleń i konferencji, wyjazdów, usług transportowych.

### **Okres przechowywania danych**

Okres przechowywania danych osobowych, uzależniony jest od celu, dla którego dane są zbierane. W przypadku przetwarzania na podstawie:

- wyrażenia zgody – do momentu wycofania zgody,
- wykonania umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy – przez okres trwania umowy chyba, że przepisy prawne stanowią inaczej,
- wypełnienia obowiązku prawnego – przez czas określony w tych przepisach (akta pracownicze – do 10 lub 50 lat – w zależności od momentu zatrudnienia),
- prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, w tym:
  - kontaktu – do momentu sprzeciwu względem ich przetwarzania,
  - prowadzenia windykacji należnych roszczeń; ewentualnego ustalenia dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – do momentu przedawnienia roszczeń,
  - zapewnieniu bezpieczeństwa osób i mienia – przez okres maksymalnie 30 dni lub przedawnienia roszczeń z tytułu naruszenia bezpieczeństwa osób lub mienia.

### **Prawa osób, których dane dotyczą**

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- b) prawo do sprostowania swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne, a także prawo do ich usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa,
- c) prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
- d) prawo do cofnięcia wyrażonej zgody,

- e) prawo do wniesienia skargi do Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

**Przekazanie danych do Państwa trzeciego**

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

**Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji**

Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.